



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
Р Е Ш Е Н И Е**

Алексеевка

«29» июля 2025 года

№3

**Об утверждении Положения по осуществлению
муниципального земельного контроля в границах
Алексеевского муниципального округа**

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Алексеевского муниципального округа Совет депутатов Алексеевского муниципального округа решил:

1. Утвердить Положение по осуществлению муниципального земельного контроля в границах Алексеевского муниципального округа (прилагается).
2. Считать утратившими силу решение Совета депутатов Алексеевского муниципального округа Белгородской области от 26.11.2024 г. №3 «Об утверждении Положения по осуществлению муниципального земельного контроля в границах Алексеевского городского округа».
3. Направить настоящее решение в комитет по земельным и имущественным отношениям администрации Алексеевского муниципального округа (Веникова И.А.).
4. Настоящее решение разместить на сайте органов местного самоуправления Алексеевского муниципального округа.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Совета депутатов Алексеевского муниципального округа по вопросам муниципальной собственности, градостроительной деятельности, землепользованию и экологии (Маринин А.П.).

**Председатель Совета депутатов
Алексеевского муниципального округа**



А.С. Третьяков



**Утверждено
решением Совета депутатов
Алексеевского
муниципального округа
от «29» июля 2025 года №3**

Положение по осуществлению муниципального земельного контроля в границах Алексеевского муниципального округа

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля в границах Алексеевского муниципального округа (далее - муниципальный земельный контроль).

2. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность администрации Алексеевского муниципального округа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Предметом муниципального земельного контроля являются:

- 1) соблюдение контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами;
- 2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;
- 3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах Алексеевского муниципального округа.

Учет объектов контроля осуществляется путем отнесения земельных участков к определенной категории риска в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

3. Муниципальный земельный контроль осуществляется должностными лицами администрации Алексеевского муниципального округа, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю (далее также - должностные лица, уполномоченные

осуществлять муниципальный земельный контроль).

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ) и иными федеральными законами.

4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона №248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Администрация Алексеевского муниципального округа осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

а) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

б) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

в) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение установленного срока;

г) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

д) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль в пределах компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией Алексеевского муниципального округа (далее Администрация округа) в отношении всех категорий земель.

6. Администрация округа осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

7. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля земельные участки подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом 248-ФЗ.

8. Отнесение Администрацией округа земельных участков к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями

отнесения используемых гражданами, юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земельных участков, правообладателями которых они являются, к определенной категории риска при осуществлении Администрацией округа муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение земельных участков к категориям риска и изменение присвоенных земельным участкам категорий риска осуществляется распоряжением Администрации округа.

При отсутствии решения об отнесении земельных участков к категориям риска такие участки считаются отнесенными к низкой категории риска.

При отнесении Администрацией округа земельных участков к категориям риска используются, в том числе:

а) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

б) сведения, получаемые при проведении должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируруемыми лицами;

в) сведения, содержащиеся в архивном отделе управления организационно-контрольной работы и архивного дела аппарата главы администрации Алексеевского муниципального округа (далее - архивный отдел).

Принятие решения об отнесении земельных участков к категории низкого риска не требуется.

9. Проведение Администрацией округа плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении земельных участков, отнесенных к категории среднего, умеренного и низкого риска не допускается.

10. По запросу правообладателя земельного участка должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок, не превышающий пятнадцати дней со дня поступления запроса, предоставляют ему информацию о присвоенной земельному участку категории риска, а также сведения, использованные при отнесении земельного участка к определенной категории риска.

Правообладатель земельного участка вправе подать в Администрацию округа заявление об изменении присвоенной ранее земельному участку категории риска.

Администрация округа в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии земельного участка критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска принимает решение об изменении категории риска указанного земельного участка.

11. Администрация округа ведет перечни земельных участков, которым присвоены категории риска (далее - перечни земельных участков). Включение земельных участков в перечни земельных участков осуществляется в соответствии с решениями, указанными в пункте 8 настоящего Положения.

Перечни земельных участков с указанием категорий риска размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Алексеевского

муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт Администрации округа).

Перечни земельных участков содержат следующую информацию:

- а) кадастровый номер земельного участка;
- б) присвоенная категория риска;
- в) реквизиты решения о присвоении земельному участку категории риска.

12. Администрация округа осуществляет муниципальный земельный контроль посредством проведения:

- а) профилактических мероприятий;
- б) контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

13. Профилактические мероприятия осуществляются Администрацией округа в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом первому заместителю главы администрации Алексеевского муниципального округа по АПК и имуществу для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

14. При осуществлении Администрацией округа муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) объявление предостережений;
- в) консультирование;
- г) профилактический визит.

15. Информирование осуществляется Администрацией округа по

вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации округа и в средствах массовой информации.

Администрация округа обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации округа сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ.

16. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации округа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются первым заместителем главы администрации Алексеевского муниципального округа по АПК и имуществу не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Форма предостережения составляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021г. № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Администрацией округа предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией округа в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.

17. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится первым заместителем главы администрации Алексеевского муниципального округа по АПК и имуществу. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации округа.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных

настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией округа в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный земельный контроль в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией округа в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Администрацию округа пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации округа письменного разъяснения.

18. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о

видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении земельных участков, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

Профилактический визит проводится по инициативе Администрации округа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со ст.52.2 Федерального закона 248-ФЗ.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию округа с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

Администрация округа рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита, об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Администрация округа принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отказе от заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления контролируемым лицом Администрацией округа проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Администрации округа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Администрация округа в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц проводится в соответствии со ст.52.1 Федерального закона 248-ФЗ.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется Администрацией округа не позднее, чем

за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) дата, время и место составления уведомления;
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица;
- в) дата, время и место обязательного профилактического визита;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, и его подпись.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона 248-ФЗ.

Контролируемое лицо не вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней и может быть продлен в соответствии с частью 8 статьи 52.1 Федерального закона 248-ФЗ.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска определяется Правительством Российской Федерации.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона 248-ФЗ.

19. При осуществлении муниципального земельного контроля Администрацией округа взаимодействием должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль с контролируемыми лицами, являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) с контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением присутствия на общедоступных производственных объектах).

Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов,

представительств, обособленных структурных подразделений), инструментального обследования, экспертизы);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования).

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством анализа имеющихся данных о землях, земельных участках и их частях, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются в рамках исполнения государственных услуг и функций, а также данных, содержащихся в государственных, муниципальных и ведомственных информационных системах);

2) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи)).

20. Инспекционный визит, выездная проверка, рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

21. Контрольные мероприятия, указанные в пункте 20 настоящего Положения, проводятся в форме плановых и внеплановых мероприятий.

22. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания первого заместителя главы администрации Алексеевского муниципального округа по АПК и имуществу, включая задания содержащиеся в планах работы Администрации округа.

23. Основанием для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев, указанных в пункте 23 Положения, может быть:

1) наличие у Администрации округа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учётом положений статьи 60 Федерального закона 248-ФЗ;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения контрольного органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона №248-ФЗ;

5) наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные

мероприятия проводятся на основании программы проверок;

6) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

7) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

24. Индикаторы риска нарушения обязательных требований указаны в приложении № 2 к настоящему Положению.

Перечни индикаторов риска нарушения обязательных требований размещаются на официальном сайте Администрации округа.

25. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения о проведении контрольного мероприятия.

26. В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный земельный контроль, о проведении контрольного мероприятия.

27. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании распоряжения Администрации округа.

28. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

29. Администрация округа при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021г. №

338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

30. Плановые контрольные мероприятия в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан проводятся на основании ежегодных планов проведения плановых контрольных мероприятий, разрабатываемых в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года», с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

31. Для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка и/или аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерениях и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

32. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Администрацией округа мер, предусмотренных пунктом 2 частью 2 статьи 90 Федерального закона №248-ФЗ.

33. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к

акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

34. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

35. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством средств связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Администрации округа сведений об адресе электронной почты контролируемого лица. Указанный гражданин вправе направлять Администрации округа документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Администрацией округа могут осуществляться, в том числе, на бумажном носителе с использованием почтовой связи, в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

36. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

37. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

а) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом земельных отношений, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в орган государственного земельного надзора в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

38. В случае не устранения в установленный срок нарушений, указанных в предписании об устранении выявленных нарушений, предусмотренном подпунктом «а» пункта 37 настоящего Положения, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный земельный контроль, выдавшее такое предписание, в срок не позднее тридцати дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением такого предписания, информирует о его неисполнении с приложением соответствующих документов:

а) исполнительный орган государственной власти или главу администрации Алексеевского муниципального округа, предусмотренные статьей 39.2 Земельного кодекса Российской Федерации, в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

б) орган государственной власти или главу администрации Алексеевского муниципального округа, которые в соответствии с

законодательством вправе обратиться в суд с требованием об изъятии находящихся в частной собственности земельных участков в связи с их неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением обязательных требований законодательства Российской Федерации и об их продаже с публичных торгов, в отношении земельных участков, находящихся в частной собственности.

40. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее тридцати дней со дня вступления в законную силу постановления по делу об административном правонарушении, связанном с неисполнением в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений, уведомляют главу администрации Алексеевского муниципального округа о выявленных фактах не устранения в установленный срок нарушений, указанных в предписании об устранении выявленных нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, связанных с самовольным занятием земельных участков, собственность на которые не разграничена.

41. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, Администрацией округа будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, то контролируруемому лицу вновь выдаётся предписание с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки Администрация округа принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

42. Информация об исполнении предписания в полном объёме вносится в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

43. Решения Администрации округа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона 248-ФЗ.

Решения Администрации округа, действия (бездействие) их должностных лиц, осуществляющих плановые и внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование решений, актов и действий Администрации округа в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона №248-ФЗ.

Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба на решение Администрации округа, действия (бездействие)

должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, рассматривается первым заместителем главы администрации Алексеевского муниципального округа по АПК и имуществу.

Жалоба на решение Администрации округа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание Администрации округа может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба на решение Администрации округа, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, подлежит рассмотрению в течении пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение Администрации округа об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Порядок рассмотрения жалобы контролируемого лица осуществляется Администрацией округа в соответствии со статьей 43 Федерального закона 248-ФЗ.

44. Должностные лица, осуществляющие муниципальный земельный контроль, при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, направляют копию указанного акта в орган государственного земельного надзора.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания

контрольного мероприятия направляют в адрес главы администрации Алексеевского муниципального округа уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт, в случае, если по результатам проведенного контрольного мероприятия указанными должностными лицами выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков.

45. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона №248-ФЗ.

46. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Советом депутатов Алексеевского муниципального округа.

47. До 31 декабря 2025 года подготовка Администрацией округа в ходе осуществления муниципального земельного контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами Администрации округа действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

Приложение № 1
к Положению по осуществлению
муниципального земельного
контроля в границах Алексеевского
муниципального округа

Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими
лицами и (или) индивидуальными предпринимателями земельных
участков, правообладателями которых они являются,
к определенной категории риска при осуществлении
администрацией Алексеевского муниципального округа
муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

- а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;
- б) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;
- в) земельные участки, предназначенные для индивидуального жилищного строительства.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

- а) относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;
- б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
- в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

Приложение № 2
к Положению по осуществлению
муниципального земельного
контроля в границах Алексеевского
муниципального округа

Индикаторы риска нарушения обязательных требований,
используемые для определения необходимости проведения
внеплановых проверок при осуществлении администрацией
Алексеевского муниципального округа муниципального
земельного контроля

1. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, по истечении трех лет с момента регистрации в Едином государственном реестре недвижимости, момента предоставления земельного участка либо истечения срока освоения земельного участка, указанного в договоре аренды земельного участка, а также отсутствие разрешения на строительство и (или) разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на данном земельном участке.

2. Поступление жалоб, обращений от граждан, информации от органов местного самоуправления, органов государственной власти в администрацию Алексеевского муниципального округа, свидетельствующих о возможном использовании земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю.

3. Использование гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка по целевому назначению, отличному от того, которое указано в Едином государственном реестре недвижимости или правоустанавливающих документах на земельный участок при отсутствии в нем сведений в Едином государственном реестре недвижимости.

4. Наступление срока для исполнения собственником (владельцем) земельного участка обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, рекультивации земельного участка в случае, если соответствующий срок установлен нормативным правовым актом или иным документом (договором аренды, разрешением на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута, проектной документацией и др.).

5. Заращение сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных

насаждении, земельного участка земель сельскохозяйственного назначения.

6. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости и архивах администрации Алексеевского муниципального округа сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

7. Превышение площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка над площадью земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах администрации Алексеевского муниципального округа, более чем на 10%.